

DEMANDE DE PARTICIPATION ➤ À RETOURNER À CAEN EVENEMENTS • Rue Joseph Philippon – 14000 CAEN

➤ COORDONNEES EXPOSANT

Tout ou partie de ces coordonnées Exposant pourront être reprises sur les outils de communication. Assurez-vous d'écrire lisiblement en lettres majuscules.

NOM ou RAISON SOCIALE ➤

ADRESSE ➤

TÉL. ➤

FAX ➤

MOBILE ➤

SITE WEB ➤

E-MAIL ➤

➤ N° DE COMPTE

➤ COORDONNEES DU RESPONSABLE POUR LA FOIRE

PRÉNOM / NOM ➤

QUALITÉ ➤

ADRESSE (SI DIFFÉRENTE) ➤

TÉL ➤

MOBILE ➤

FAX ➤

E-MAIL ➤

➤ ADRESSE DE FACTURATION (SI DIFFÉRENTE)

➤

ENVOI DES CARTES D'INVITATION (POUR LES SOCIÉTÉS HORS CALVADOS)

À VOTRE SOCIÉTÉ

AU RESPONSABLE POUR LA FOIRE

➤ OBLIGATOIRE

PRÉCISEZ LES NUMÉROS CI-APRÈS DEMANDÉS : N° DE TVA INTRACOMMUNAUTAIRE ➤

SIRET ➤

NAF ➤

Joindre impérativement à votre demande de participation un extrait, daté de moins de 3 mois, d'un des documents suivants : registre du commerce, registre des métiers ou répertoire des producteurs.

➤ SECTEUR D'ACTIVITE DANS LEQUEL VOUS SOUHAITEZ ÊTRE RÉFÉRENCÉ

PÔLE MAISON

- AMÉLIORATION DE L'HABITAT
- AMEUBLEMENT & DÉCORATION
- CHAUFFAGE
- CHEMINÉES
- CONSTRUCTEURS DE MAISONS INDIVIDUELLES
- CUISINES, BAINS ET ARTS MÉNAGERS
- PORTES - PORTAILS - CLÔTURES
- TRAITEMENT DE L'EAU
- MACHINES À COUDRE
- MACHINES À REPASSER
- BRICOLAGE

PÔLE MIEUX VIVRE ET S'INFORMER

- MÉDIAS
- SERVICES
- INSTITUTIONS

PÔLE JARDIN & AMÉNAGEMENT EXTÉRIEUR

- BARBECUE ET ACCESSOIRES
- EQUIPEMENT DE JARDIN
- ABRIS DE PISCINE
- MOTOCULTURE DE PLAISANCE
- PISCINES - ABRIS DE PISCINES
- PORTES - PORTAILS - CLÔTURES
- VÉRANDAS

PÔLE GASTRONOMIE

- ALIMENTATIONS ET PRODUITS RÉGIONAUX
- RESTAURATION
- VINS ET SPIRITUEUX - MATÉRIELS DE CAVE
- PRODUITS DU TERROIR NORMAND

PÔLE PRODUITS MALINS

- APPAREILS MÉNAGERS
- BRICOLAGE
- GADGETS
- RUE DU BAGOU

PÔLE ÉVASION

- ACCESSOIRES DE MODE
- FORME & BIEN-ÊTRE
- FAUTEUILS DE RELAXATION
- NATIONS DU MONDE
- TOURISME, VOYAGES ET LOISIRS
- RUE DU COMMERCE CAENNAIS

PÔLE CONNECTÉ

- OPÉRATEURS
- ÉDITEURS DE JEUX
- CONCEPTEURS

PÔLE MOBILITÉ

- AUTOS-MOTOS-VÉHICULES UTILITAIRES
- CAMPING-CARS LOISIRS
- MOBILITÉ URBAINE

PÔLE ENFANTS

- JEUX LOISIRS D'INTÉRIEUR
- JEUX LOISIRS D'EXTÉRIEUR

AUTRES

À PRÉCISER :

➤ ACTIVITE/PRODUITS EXPOSÉS À L'EXCLUSION DE TOUT AUTRE

Tout ou partie de ces éléments pourront être repris sur les outils de communication. Assurez-vous d'écrire lisiblement en lettres majuscules

LES PRODUITS PROPOSÉS SONT DE NOTRE FABRICATION

OUI NON

Définition exacte de votre activité principale et/ou produits exposés (aucun autre produit ne pourra être exposé sans l'accord de Caen Événements. **Pour les restaurants, merci de joindre à votre demande les menus proposés de façon détaillée. Sans cette précision, votre participation ne pourra être acceptée.**)

➤

Les informations nominatives que vous avez communiquées sont nécessaires au traitement de votre réservation par l'organisateur et à la gestion de vos relations commerciales avec lui. Ces informations nominatives pourront être utilisées à des fins de prospection directe (e-mail, sms, mms) en rapport avec votre activité professionnelle par (1) l'organisateur et les entités du groupe GL events, sauf si vous cochez la case ci-après , (2) par des partenaires commerciaux de l'organisateur, sauf si vous cochez la case ci-après . Conformément à la loi informatique et liberté du 06/07/1978 et au règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification et d'effacement des données vous concernant, d'un droit à la portabilité de vos données, du droit de limiter les traitements effectués sur vos données ainsi que du droit de définir des directives générales et particulières définissant la manière dont vous souhaitez que soient exercés, après votre décès, vos droits. Vous êtes expressément informé que vous disposez également d'un droit d'opposition au traitement de vos données à caractère personnel pour des motifs légitimes, ainsi que d'un droit d'opposition à ce que ces données soient utilisées à des fins de prospection commerciale. Vous pouvez exercer ces droits à tout moment auprès de l'organisateur, à l'adresse indiquée en en-tête de cette demande de participation.

➤ RÉSERVE A L'ADMINISTRATION

N° INSCRIPTION

REÇU LE

ACOMPTE

CARTES D'INVITATION

BADGES

PARKING

N° DE STAND

--	--	--	--	--	--	--

BON DE COMMANDE

1 PRESTATIONS OBLIGATOIRES

DROIT D'INSCRIPTION EXPOSANT (incluant frais de dossier, campagne de promotion, traitement des déchets, frais de fonctionnement et 50 e-invitations offertes)	395 € HT	X 1	395 € HT
DROIT D'INSCRIPTION CO-EXPOSANT (incluant frais de dossier, campagne de promotion, traitement des déchets, frais de fonctionnement et 50 e-invitations offertes)	395 € HT	X € HT
DROIT PAR MARQUE REPRÉSENTÉE Toutes sociétés et marques françaises et étrangères dont vous représentez les produits sur votre stand doivent être prises en compte	20 € HT	X € HT

COORDONNÉES CO-EXPOSANT/SOCIÉTÉ REPRÉSENTÉE (FAIRE AUTANT DE COPIES QUE NÉCESSAIRE)

NOM OU RAISON SOCIALE »

E-MAIL »

SITE WEB »

ADRESSE »

SECTEUR D'ACTIVITÉ »

PRODUITS EXPOSÉS »

TÉL »

PRÉNOM / NOM DU CONTACT »

FAX »

QUALITÉ »

MOBILE »

2 LOCATIONS

STAND SOUS HALL OU CHAPITEAU (SAUF HALL 3)	HT	QUANTITÉ	MONTANT HT
SURFACE AU SOL, le m ²	141 €	X	€
SUPPLÉMENT POUR ANGLE (le stand donnant ainsi sur plusieurs allées)	319 €	X	€
STAND SOUS HALL 3 « PÔLE MAISON-HABITAT »	HT	QUANTITÉ	MONTANT HT
SURFACE AU SOL HALL 3, le m ²	150 €	X	€
SUPPLÉMENT POUR ANGLE HALL 3 (le stand donnant ainsi sur plusieurs allées)	340 €	X	€
EN AIR LIBRE	HT	QUANTITÉ	MONTANT HT
SURFACE AU SOL (minimum 50m ²), le m ²	20 €	X	€
SURFACE AU SOL - RESTAURANTS, BARS ET STANDS ALIMENTAIRES EXTÉRIEURS, le m ²	39 €	X	€
! Indiquer la surface totale nécessaire (y compris les cuisines, terrasses, rôtisseries).			
COTTAGE AIR LIBRE	HT	QUANTITÉ	MONTANT HT
SURFACE AU SOL (jusqu'à 49m ²), le m ²	141 €	X	€
SURFACE AU SOL (à partir de 50m ²), le m ²	20 €	X	€

3 PRESTATIONS COMPLÉMENTAIRES

PRESTATIONS TECHNIQUES	HT	QUANTITÉ	MONTANT HT
CLOISON , pour les stands non équipés, le mètre linéaire Cloisons en bois ou en mélaminé selon l'emplacement du stand.	52 €	X	€
! APRÈS FIN JUIN 2019 aucune commande de cloison ne sera acceptée.			
ÉQUIPEMENT STAND VINS , le m ² (branchement d'eau, évacuation, cloisons, bandeaux, spots, enseigne, comptoirs).	36 €		
! PRESTATION OBLIGATOIRE pour les stands de vins et spiritueux.			
ÉLECTRICITÉ 3 kW EN 220V (minimum de puissance) OBLIGATOIRE	367 €	X	€
ÉLECTRICITÉ 3 kW EN 380V	416 €	X	€
ÉLECTRICITÉ : LE kW SUPPLÉMENTAIRE	68 €	X	€
ÉLECTRICITÉ AIR LIBRE : VOUS RAPPROCHER DES SERVICES DE L'EDF PRÉSENTS SUR LA FOIRE DÈS LE 16 SEPTEMBRE 2019			
BRANCHEMENT D'EAU , branchement et évacuation	345 €	X	€

▶ PRESTATIONS TECHNIQUES (SUITE)	HT	QUANTITÉ	MONTANT HT
MOQUETTE , le m ² posé (pour les stands non équipés)	10 €	X	€
BANDEAU , le ml (pour les stands non équipés - sur cloison bois uniquement)	17 €	X	€
ENSEIGNE , quart de rond imprimé au nom de votre entreprise	25 €	X	€
RÉSERVE, 1 m² l'unité	192 €	X	€
RÉSERVE, 2 m² l'unité	250 €	X	€
MOBILIER :			
• KIT N°1 : Incluant 1 comptoir, 2 tabourets hauts, 1 porte-manteau et 1 corbeille.	350 €	X	€
• KIT N°2 : Incluant 1 comptoir, 2 tabourets hauts, 1 porte-manteau, 1 corbeille, 1 table et 3 chaises.	495 €	X	€
<i>Suivant disponibilités.</i>			
ÉCRANS LED SUR PIED AVEC PLAYER HD			
<i>Livraison, installation, démontage hors assurance bris de machine et vol.</i>			
• Écran 32" (81 cm) sur pied à roulettes	332 €	X	€
• Écran 55" (140 cm) sur pied à roulettes	492 €	X	€
• Écran 65/70" (165-177 cm) sur totem alu triangulaire	711 €	X	€
• Écran 80" (178 cm) sur totem alu triangulaire	892 €	X	€
LOCATION CTS (chapiteaux, tentes et structures)			Nous consulter

▶ ACCÈS À LA FOIRE	HT	QUANTITÉ	MONTANT HT
SYSTÈME DE E-INVITATIONS (invitations dématérialisées)			
• Pour toute commande entre 200 et 300 e-invitations , l'unité	1,00 €	X	€
• Pour toute commande de plus de 300 e-invitations , l'unité	0,50 €	X	€
<i>Tenez compte dans votre commande qu'il vous est offert 50 e-invitations par dossier.</i>			
CARTES D'INVITATION PAPIER , l'unité	3,50 €	X	€
BADGE EXPOSANT , l'unité	19 €	X	€
<i>Tenez compte dans votre commande qu'il vous est offert : 1 badge par droit d'inscription + 1 badge par stand de 9 m² (50 m² en air libre).</i>			
PARKING EXPOSANT , l'unité	36 €	X	€
<i>Adhésif à coller sur le pare-brise (valable durant les 10 jours de la Foire pour un véhicule)</i>			

! **FOURNISSEURS D'EXPOSANT** : pour permettre à vos fournisseurs d'effectuer des livraisons sur le site de la Foire avant son ouverture, une demande d'accréditation devra être remplie par vos soins. En faire la demande auprès du service commercial.

4 VALORISEZ VOTRE PRÉSENCE SUR LA FOIRE

RENFORCEZ LE TRAFIC SUR VOTRE STAND EN COMMUNIQUANT SUR LES SUPPORTS PROPOSÉS PAR LA FOIRE INTERNATIONALE DE CAEN.

▶ BANNIÈRE PUBLICITAIRE SUR LES E-BILLETS	HT	QUANTITÉ	MONTANT HT
☉ Renforcez votre présence sur la Foire via la bannière présente sur tous les billets électroniques et les e-invitations Caen Événements. Format 180x86 mm. 25 000 exemplaires en 2018.	1 500 €	X	€
▶ LIVRET D'APPEL DE LA FOIRE	HT	QUANTITÉ	MONTANT HT
4^E DE COUVERTURE	2 500 €	X	€
2^E DE COUVERTURE	2 000 €	X	€
☉ Édité à 100 000 exemplaires , le Livret d'appel de la Foire Internationale de Caen est composé de 8 pages au format A6. Contenant les informations essentielles pour que les visiteurs préparent leur visite, il est mis à disposition du public dans les commerces de Caen et de la communauté urbaine de Caen-la-Mer.			
▶ MARQUAGE AU SOL	HT	QUANTITÉ	MONTANT HT
☉ Marquage au sol de l'entrée d'un hall jusqu'à l'emplacement de votre stand présent dans ce même hall. Représenté sous forme de pas, ce marquage est le support de communication idéal pour valoriser la présence de votre marque et orienter les visiteurs vers votre stand.	1 500 €	X	€
▶ RADIO DE LA FOIRE INTERNATIONALE DE CAEN	HT	QUANTITÉ	MONTANT HT
☉ La radio de la Foire est le canal de diffusion adapté à des annonceurs présents sur la Foire permettant de « doper » le flux sur les stands. Les messages durent environ 30 secondes et sont diffusés toutes les heures soit environ 120 messages sur la durée de la Foire.	1 000 €	X	€

FOIRE INTERNATIONALE DE CAEN 2019

▶ VOTRE LOGO SUR LES TABLES D'ORIENTATION DE LA FOIRE	HT	QUANTITÉ	MONTANT HT
ⓘ Augmentez la visibilité de votre entreprise et renforcez le trafic de votre stand en affichant votre logo sur les 6 tables d'orientation mises à disposition des visiteurs dans l'enceinte de la Foire. Limité à 2 logos par pôle.	500 €	x	€

▶ OPÉRATION DE STREET-MARKETING	Nous consulter
ⓘ Distribution de flyers une semaine en amont de la Foire en centre-ville de Caen.	

▶ PERSONNALISATION À VOTRE IMAGE DU SAC DE LA FOIRE	Nous consulter
ⓘ Le sac de la Foire Internationale de Caen accompagne le visiteur tout au long de sa visite. Par ce biais le visiteur véhicule votre communication au sein de la Foire mais également à l'extérieur après sa sortie de l'enceinte du Parc des Expositions vous permettant de toucher un très large public . Il est mis à la disposition des visiteurs dès l'entrée de la Foire.	

Mais aussi l'insertion de flyers ou de goodies dans le sac de la Foire, de votre visuel sur les gyropodes...
Pour plus d'informations : nous contacter.

▶ CONTRAT D'ENGAGEMENT

Après avoir pris connaissance des conditions du règlement général des manifestations commerciales de l'UNIMEV (disponible sur www.caen-evenements.com ou sur demande), du règlement particulier de la manifestation (au verso de cette plaquette) et des conventions d'assurance auxquelles j'accepte de me conformer, je déclare donner par la présente mon adhésion ferme et définitive et m'engage à verser 30% du prix TTC de mon emplacement à la signature de la présente. **Je verserai le solde dès réception de la facture et au plus tard 30 jours avant le début de la manifestation.** Les chèques doivent être établis à l'ordre de Caen Evénements. Toute contestation, de quelque nature que ce soit, relèvera du Tribunal de Commerce de Caen.

Je m'engage à tenir mon stand aux horaires de la manifestation et ce du premier au dernier jour de l'évènement.

NOM ET QUALITÉ DU SIGNATAIRE

FAIT À LE / /

TOTAL HT

TVA 20%

TOTAL TTC

ACOMPTE
30% DU TTC

CACHET ET SIGNATURE (précédés des mentions « Lu et approuvé » et « Bon pour commande »).

VOS CONTACTS COMMERCIAUX

> **Laure MERITZA • Chef de projets en charge du pôle Evasion (artisanat du monde, tourisme, équipement de la maison, forme & bien-être, services) et du pôle Maison-Habitat et Ameublement**
• l.meritza@caen-evenements.com - 02 31 29 99 63

> **Sylvie FATOU • Chef de projets en charge du pôle Agricole (filières, produits du terroir normand, engins agricoles) , du pôle Gastronomie (restaurants, tavernes, bars, vins et vente à emporter) et du pôle Mobilité - Camping-cars**
• s.fatou@caen-evenements.com - 02 31 29 99 72

> **Carole MARCHETEAU • Chef de projets en charge du Village des Sports, du pôle Mobilité - Concessionnaires Auto-Moto, du pôle Malin, du pôle Jardin et Aménagement Extérieur et des Cottages**
• c.marcheteau@caen-evenements.com - 02 31 29 99 89

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES



DESCRIPTIF DES STANDS

PÔLE MAISON :

- AMEUBLEMENT ET HABITAT • Moquette dans les allées, stand non équipé.

PÔLE GASTRONOMIE :

- VINS • Prestation « Équipement stand vins » obligatoire. Électricité offerte.
- RESTAURANTS SOUS HALL • Moquette au sol. Livraison d'exposant offerte (valeur 140 €).
- RESTAURANTS, BARS, STANDS ALIMENTAIRES EXTÉRIEURS • Livraison d'exposant offerte (valeur 140 €).

PÔLE MALIN &

PÔLE ÉVASION : ARTISANAT DU MONDE / FORME & BIEN-ÊTRE / MODE / TOURISME :

Stand équipé avec : bandeaux, spots, moquette, cloisons, le 1^{er} angle offert, électricité offerte.

Si vous ne souhaitez pas de bandeaux merci de le préciser **par écrit** lors du retour de votre dossier.

Pour ces sections, seront facturés : le droit d'inscription, le nombre de m², les angles à partir du deuxième.

PÔLE MIEUX VIVRE ET S'INFORMER ET ÉQUIPEMENT DE LA MAISON • Stand équipé.



MODE DE PAIEMENT

CHÈQUE

Les chèques doivent être établis à l'ordre de **Caen Événements**.

COORDONNÉES BANCAIRES

Ce relevé est destiné à tout organisme souhaitant connaître nos références bancaires pour domicilier des virements sur notre compte.

Intitulé du Compte : CAEN EVENEMENTS - RUE JOSEPH PHILIPPON - 14000 CAEN

LCL

IBAN (International Bank Account Number)

FR92	3000	2022	7300	0007	0595	Q14
------	------	------	------	------	------	-----

PIÈCES À JOINDRE IMPÉRATIVEMENT À VOTRE DOSSIER

- **1 EXTRAIT KBIS DE MOINS DE 3 MOIS**
(OBLIGATOIRE pour les entreprises françaises).
Pour les étrangers, fournir un document attestant l'autorisation d'activité commerciale.
- **1 ACOMPTE DE 30% TTC** de votre commande.
- **LE BON DE COMMANDE** daté et signé.
- **1 ATTESTATION D'ASSURANCE RESPONSABILITÉ CIVILE PROFESSIONNELLE.**



**CAEN
ÉVÉNEMENTS**

REGLEMENT PARTICULIER DE LA FOIRE

CAEN EVENEMENTS - Rue Joseph Philippon 14000 Caen - RCS Caen - 844 876

1 - DEMANDE DE PARTICIPATION ET DÉCISION D'ADMISSION

a - DEMANDE DE PARTICIPATION

La demande de participation s'effectue au moyen du formulaire établi par l'organisateur qu'il diffuse sous format papier ou électronique. Ni une demande de communication d'un formulaire de demande de participation, ni son envoi, ni l'encaissement d'un règlement ne vaut admission à exposer.

Cette demande doit être signée par un membre dûment habilité de la Société ou de l'organisme. La participation à la manifestation est subordonnée à l'acceptation sans réserve dudit règlement.

Les demandes de participation ne seront prises en considération que si elles sont accompagnées d'un chèque de 30% du prix TTC de l'emplacement. A toute demande de participation doit être joint un extrait de registre de commerce datant de moins de trois mois.

Les emplacements doivent être occupés par les seuls signataires du dossier d'inscription. Le partage ou la sous-location sont interdits. Néanmoins, si un exposant désire s'joindre un autre exposant sur son stand, il devra en faire la demande préalable à l'organisateur. Pour être accepté, celui-ci devra avoir l'accord de l'organisateur, donner son registre de commerce datant de moins de trois mois et signer un exemplaire de demande de participation ainsi que le règlement et s'y conformer.

B - DÉCISION D'ADMISSION

L'organisateur se réserve le droit d'écarter une demande de participation sans avoir à motiver sa décision et sans que le demandeur puisse prétendre de ce chef à une indemnité quelconque.

En cas de litige, et quel qu'il soit, seuls les Tribunaux de CAEN seront compétents, le texte du présent règlement faisant seul foi.

Du fait de sa signature à la demande de participation, l'exposant s'engage à respecter l'intégralité du règlement particulier de cette manifestation ainsi que le règlement général des manifestations commerciales de l'UNIMEV, disponible sur demande ou sur le site www.caen-evenements.com.

En cas de non respect flagrant du règlement, l'exclusion immédiate de l'exposant pourra être prononcée sans qu'il puisse être réclamé ni dédommagement, ni remboursement, ni dommages et intérêts ; ceci sans préjudice des poursuites qui pourraient être exercées à son encontre.

L'annulation de la manifestation, pour des raisons indépendantes de la volonté de l'organisateur, ne peut donner droit qu'au remboursement des sommes versées par l'exposant, à l'exclusion de toute autre indemnité.

Aucune exclusivité ne sera accordée par l'organisateur pour la vente de produits et/ou services de quelque nature que ce soit.

C - ATTRIBUTION DES EMBLEMENTS

L'organisateur établit le plan de la manifestation et effectue la répartition des emplacements librement, en tenant compte si possible des désirs exprimés par l'exposant, de la nature des produits et services qu'il présente, de la disposition de l'espace d'exposition qu'il se propose d'installer ainsi que, si nécessaire, de la date d'enregistrement de la demande de participation.

L'organisateur conserve, pour tenir compte des contingences d'organisation de la manifestation, la possibilité de modifier la répartition initialement prévue, ainsi que l'importance et la disposition des surfaces demandées par l'exposant, en considération d'éléments objectifs. Cette modification n'autorise pas l'exposant à résilier unilatéralement son engagement de participation.

En aucun cas, le fait d'avoir déjà occupé un emplacement ne peut donner, à quiconque, un droit de propriété sur celui-ci. L'attribution des stands appartient exclusivement à l'organisateur.

2 - ANNULATION, DÉFAUT D'OCCUPATION

Annulation En cas d'annulation totale de la commande de Prestations de services prévue au Contrat ou d'annulation partielle de ladite commande (réduction de surface et/ou annulation ou modifications des prestations commandées) du fait de l'Exposant, pour quelque raison que ce soit, ce dernier est tenu au versement à Caen Evénements d'une indemnité calculée de la façon suivante :

1/ annulation entre la date de réservation et le 60ème jour précédant la date de début de la manifestation (1er jour de montage) : 50% du montant total du Contrat (réservation d'espace et, le cas échéant, prestations de la commande initiale et prestations supplémentaires) ;

2/ annulation entre le 59ème jour et 30ème jour précédant la date de début de la manifestation: 75% du montant total du Contrat (réservation d'espace et, le cas échéant, prestations de la commande initiale et prestations supplémentaires) ;

3/ annulation entre le 29ème jour et la date de début de la manifestation ou pendant la manifestation : 100% du montant total du Contrat (réservation d'espace et, le cas échéant, prestations de la commande initiale et prestations supplémentaires).

Dans tous les cas, la demande d'annulation devra être notifiée par l'Exposant à Caen Evénements par lettre recommandée avec demande d'avis de réception. La date de réception figurant sur l'avis de réception fera foi entre les Parties.

Défaut d'occupation : Dans le cas où un exposant, pour une cause quelconque, n'occupe pas son stand lors du montage du salon, il est considéré comme démissionnaire. Le Contrat sera alors résilié de plein droit et Caen Evénements pourra, de convention expresse, en disposer à son gré. Le montant total du Contrat (commande de Prestations de services et, le cas échéant, prestations supplémentaires) demeurera dû à Caen Evénements.

3 - OBLIGATIONS

Sauf accord dérogatoire spécifique et préalable, l'exposant s'engage à respecter dans sa présentation le champ d'action produit retenu par l'organisateur et à ne promouvoir que ses propres productions ou ses productions sous licence et à ne faire aucune publicité directe ou indirecte pour des produits de sociétés non participantes. Une liste détaillée des matériels, produits ou services exposés pourra être demandée par le comité d'organisation. L'inscription à la manifestation donne droit à l'attribution d'un stand réservé à l'usage unique et exclusif de l'établissement inscrit. Toute présence d'une autre entreprise sur son stand ou toute sous-location sont interdites. L'inscription d'associations ou groupements de professionnels sera étudiée au cas par cas par l'organisateur qui se réserve le droit de décliner une demande de participation. Tout exposant ne respectant pas le présent règlement et les règlements complémentaires, notamment en matière de sécurité et en général les prescriptions d'ordre public applicable à l'événement, peut entraîner même en l'absence de mise en demeure l'annulation de sa participation. L'exposant s'engage expressément à occuper son stand pendant toute la durée de la manifestation aux heures d'ouverture au public. Son installation devra être terminée à l'ouverture de l'exposition et les démontages ne sont pas autorisés avant la fermeture de la manifestation. Les périodes de montage et démontage de la manifestation seront confirmées ultérieurement. La distribution de prospectus ne peut être faite qu'à l'intérieur des stands. Toute publicité ou promotion doit être faite en respectant la réglementation en vigueur. L'utilisation de matériel audio ou vidéo ne doit gêner en aucun cas les autres exposants, particulièrement par le bruit occasionné de façon excessive.

Tout matériel d'équipement propriété de Caen Evénements détérioré ou volé sur le stand sera facturé à l'exposant (notamment coffret électrique).

4 - STANDS

La décoration générale est assurée par l'organisateur. Chaque exposant devra réaliser une décoration personnalisée de son stand. L'exposant s'engage à n'occuper que la surface qu'il a réservée ; tout dépassement dans les allées de circulation du public fera l'objet d'une facture supplémentaire.

De sa propre initiative ou à la demande d'un exposant qui s'estime lésé, l'organisateur se réserve, avant l'ouverture au public et pendant le déroulement de la manifestation, le droit de faire supprimer ou modifier les installations qui gênent les exposants voisins ou le public, ou ne sont pas conformes aux dispositions du règlement particulier de la manifestation ou aux plans/projets particuliers préalablement soumis à son agrément, le cas échéant.

5 - SÉCURITÉ

Les exposants s'engagent à respecter les consignes de sécurité figurant sur le cahier des charges de Caen Evénements.

- L'utilisation d'éléments de décoration en papier, matières plastiques, ou tout autre matériau classé « dangereux » est formellement interdit.
- L'emploi de tissus ininflammables d'origine m1 est obligatoire (à défaut, seule l'utilisation de tissus ignifugeables et ignifugés est autorisée). Un certificat d'ignifugation ou un procès verbal de classement de ces tissus doit être tenu à la disposition du Chargé de Sécurité.
- Il est interdit de réaliser une installation avec du câble de type Séparatex. De même, les multiprises ou triplettes sont interdites. Seules, les réglettes sont autorisées.
- Aucune matière inflammable ne doit être placée à moins d'un mètre des spots.
- L'interrupteur de votre stand doit être accessible en permanence et être coupé chaque soir.
- Aucun emballage carton ne sera toléré tant sur, que derrière les stands.
- Aucune marchandise ne sera également tolérée dans les allées, les issues de secours, devant les accès aux dispositifs de sécurité etc. L'inobservation de cette clause du règlement autorise l'organisateur à faire procéder au déplacement ou l'enlèvement, aux risques et périls de l'exposant, de tous meubles ou objets exposés en dehors des stands.

6 - RESPONSABILITÉ ET ASSURANCES

L'organisateur décline toute responsabilité en cas d'incendie, explosion, pertes, vols, dommages de quelque nature qu'ils soient, vandalisme, tempête, dégâts des eaux, avarie, etc. même par cas fortuit, ou de force majeure, et ce tant, pendant, qu'en dehors des heures d'ouverture de cette manifestation. Les exposants s'engagent donc à posséder ou à souscrire, à leurs frais, les contrats nécessaires, soit une assurance tous risques et une assurance responsabilité civile. L'exposant renonce enfin à tout recours contre l'organisateur.

7 - DROIT À L'IMAGE ET DROITS SACEM

Les exposants sont informés de la réalisation de prises de vues durant l'événement auxquelles ils ne pourront s'opposer. Ils ne pourront non plus s'opposer à leur emploi, tant à des fins publicitaires que promotionnelles de cette manifestation. Ils renoncent en outre expressément à tout recours.

Chaque exposant s'acquiesce de ses obligations envers la SACEM s'il diffuse de la musique sur son espace d'exposition pour quelque besoin que ce soit, l'organisateur déclinant toute responsabilité à ce titre.

8 - ÉTIQUETAGE

Les exposants s'engagent à respecter la Loi et les usages commerciaux, notamment en ce qui concerne l'affichage, la publicité et la communication des tarifs.

9 - DONNEES PERSONNELLES - CONFORMITÉ

Traitements de données personnelles réalisés par Caen Evénements

Conformément à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée et au règlement (UE) 2016/679 (RGPD), Caen Evénements, en qualité de responsable de traitement, est amenée à effectuer des traitements sur les données personnelles renseignées par l'Exposant dans le cadre de sa demande de participation à la Manifestation.

La communication des données personnelles demandées dans ce cadre est obligatoire pour traiter la demande susvisée et conditionne ainsi sa prise en compte.

Les traitements réalisés sur les données personnelles ont pour finalités :

- A) La gestion et le suivi de la relation contractuelle ou précontractuelle (traitement des demandes de participation, de devis, des commandes, facturation, gestion des impayés et contentieux, gestion de la mise en oeuvre du stand, publication de certaines données sur l'espace exposants du site internet de salon) ;
- B) L'exploitation, le développement et la gestion des bases clients/prospects (envoi de newsletters, prospection commerciale, organisation de jeux concours, traitement des demandes d'exercice des droits, gestion des demandes de contact, organisation de rendez-vous d'affaires) ;
- C) L'amélioration et la personnalisation des services à l'égard de l'Exposant (réalisation de statistiques, réalisation d'enquêtes de satisfaction, gestion des abonnements aux newsletters) ;
- D) Le transfert de données personnelles à des partenaires de Caen Evénements dans le cadre d'une relation d'affaires (transferts) ;
- E) Le respect d'obligations légales.

La base juridique des traitements de données personnelles, dont la finalité entre dans les catégories susvisées, est :

Pour la catégorie A) : l'exécution du Contrat ou l'exécution de mesures précontractuelles prises à la demande de l'Exposant.

Pour les catégories B) et C) : l'intérêt légitime que représentent pour Caen Evénements ces catégories. Pour la catégorie D) : le consentement de l'Exposant. Il peut être retiré à tout moment par la suite.

Pour la catégorie E) : le respect d'obligations légales.

Les destinataires des données à caractère personnel sont les services concernés de Caen Evénements, ses partenaires ou des sociétés du groupe GL events (le cas échéant), et certains prestataires. Certains de ces destinataires peuvent être situés en dehors de l'Union Européenne. Lorsque cela a été nécessaire des garanties appropriées ont été prises, notamment par la mise en place de clauses types de protection des données adoptées par la Commission européenne.

Caen Evénements conserve les données personnelles pendant le temps nécessaire aux opérations pour lesquelles elles ont été collectées, conformément au règlement 2016/679 susvisé, pour le temps nécessaire à la réalisation d'obligations légales et/ou, lorsque Caen Evénements fait de la prospection commerciale, pour une durée maximale de trois ans à compter du dernier contact effectif avec le prospect/client sauf exceptions justifiées par un contexte particulier.

L'Exposant dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'effacement des données le concernant, d'un droit à la portabilité de ses données, du droit de limiter les traitements effectués sur ses données ainsi que du droit de définir des directives générales et particulières définissant la manière dont il souhaite que soient exercés, après son décès, ses droits. L'Exposant est expressément informé qu'il dispose également d'un droit d'opposition au traitement de ses données personnelles pour des motifs légitimes, ainsi qu'un droit d'opposition à ce que ses données soient utilisées à des fins de prospection commerciale.

Pour exercer ses droits, l'Exposant doit adresser un courrier à Caen Evénements précisant son nom, son prénom ainsi que l'adresse postale à laquelle il souhaite recevoir la réponse, à l'adresse suivante : Caen Evénements, Rue Joseph Philippon, 14000 Caen, France.

L'Exposant peut introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle.

Traitements de données personnelles réalisés par l'Exposant

L'Exposant est entièrement et individuellement responsable des traitements de données à caractère personnel qu'il réalise. A ce titre, l'Exposant s'engage à respecter les obligations incombant à tout responsable de traitement et notamment à transférer au Caen Evénements le cas échéant, des données à caractère personnel collectées conformément aux exigences de la législation et de la réglementation en vigueur.

En outre, l'Exposant garantit expressément Caen Evénements contre toutes plaintes, réclamations et/ou revendications quelconques de la part d'un tiers que Caen Evénements pourrait subir du fait de la violation, par l'Exposant, de ses obligations de responsable de traitement. L'Exposant s'engage à indemniser Caen Evénements de tout préjudice qu'il subirait et à lui payer tous les frais, indemnités, charges et/ou condamnations que Caen Evénements pourrait avoir à supporter de ce fait.